

Human Resources Manager/in (FSGU)

Themenübersicht

Version 2017

Impressum

Herausgeber:

FSGU AKADEMIE

Alzheimer Eck 6

D-80331 München

kontakt@fsgu-akademie.de | www.fsgu-akademie.de

Dieses Werk ist urheberrechtlich geschützt.

Jegliche unzulässige Form der Entnahme, des Nachdrucks, der Vervielfältigung, Veröffentlichung oder sonstiger Verwertung ist untersagt und wird strafrechtlich verfolgt.

Alle Rechte vorbehalten. © 2017 FSGU AKADEMIE

Modul 101 - Grundlagen des Management-Consultings

Inhaltsverzeichnis

1. Unternehmensberatung als professionelle Dienstleistung	2
1.1. Unternehmensberatung, Management und Business Consulting	2
1.2. Erscheinungsformen der Unternehmensberatung	4
1.3. Ist Unternehmensberater ein Beruf?	7
2. Entwicklung und Bedeutung der Consulting- Branche	10
2.1. Geschichte der Unternehmensberatung	10
2.2. Volkswirtschaftliche Bedeutung der Consultingbranche	12
2.3. Branchenstruktur und Trends	18
3. Unternehmensberatung im Fokus der Wissenschaft	20
3.1. Stand der Diskussion um Consulting Research	20
4. Consulting konkret	22
4.1. Wieso Unternehmensberatung einsetzen?	22
4.2. Aufgabenspektrum eines Consultants	23
4.3. Welche Kenntnisse ein Berater benötigt	23
4.4. Grundlagen der Beraterverträge	24
4.5. Honorare und Vergütung	26
5. Consulting kleinerer und mittlerer Unternehmen	32

Modul 107 - Human-Resources Management

Inhaltsverzeichnis

1. Einführung in das Human Resources Management (HRM)	6
1.1. Begriffsabgrenzung	6
1.2. Wandel vom Personalwesen zum HRM	10
1.3. Organisationen & Menschenbilder	15
1.4. Unternehmenskultur	26
1.5. Managementmodelle & Managementtheorien	28
1.6. Führung & Macht	31
1.7. Führungserfolg - Führungstheorien - Führungsstile	31
1.8. Organisation & Führungsspanne	43
2. Personalauswahl (Recruiting)	45
2.1. Assessment Center (AC)	46
2.2. Personalplanung	53
2.3. Personalmarketing (PM)	55
3. Mitarbeiterbeziehung	59
3.1. Kommunikationstheoretische Grundlagen	59
3.2. Die Zusammenarbeit mit Zielvereinbarungen	74
3.3. Die Rolle des Beraters	80
3.4. Arten von Gruppen	83
3.5. Phasen der Teamentwicklung	85
3.6. Konflikt & Konfliktprävention	89
4. Personalentwicklung (PE)	99
4.1. Mitarbeitergespräch als Führungsinstrument	100
4.2. Coaching & Supervision	105
5. Mitarbeiterbindung (Retention Management)	108
5.1. Motivation & Leistung & finanzielle Anreizsysteme	108
5.2. Retention Management (RM) versus Fluktuation	119

Modul 112 - Interkulturelle Kommunikation

Inhaltsverzeichnis

1. Einführung und Lernziele	5
2. Grundlagen und Einführung	6
2.1. Kultur – was ist das eigentlich? - Definitionen	6
2.1.1. Implizite und explizite Kultur	7
2.1.2. Kulturelle Standards und ihr Einfluss	9
2.2. Kommunikation als Medium der Zusammenarbeit	10
2.2.1. Kommunikation – miteinander reden	11
2.2.2. Kommunikationsebenen	16
2.2.3. Sprache als Kommunikationsschwerpunkt	18
2.3. Anforderungen an interkulturelle Zusammenarbeit	21
2.3.1. Einzelgänger und Teammitglieder	22
2.3.2. Organisation der Zusammenarbeit	23
2.3.3. Zusammenarbeit – real oder virtuell?	26
2.4. Interkulturelle Zusammenarbeit als Chance für Innovationen und Persönlichkeitsentwicklung	27
3. Kulturelle Unterschiede im Arbeitsleben	28
3.1. Definition nach Hofstede	28
3.1.1. Theoretischer Ansatz und Kulturdimensionen	28
3.1.2. Modell der Kulturdimensionen	30
3.1.3. Kulturdimensionen – Darstellung in Länderpunktmodellen	33
3.2. Erweiterung der Hofstede'schen Unterschiedsdimensionen	36
3.2.1. Dimensionen nach A. Trompenaars, Edward T. Hall und A. Thomas	36
3.2.2. Gruppierung von Kulturdimensionen	39
3.2.3. Kritik am Hofstede'schen Modell	40
3.2.4. Kultureller Zwiespalt im Arbeitsumfeld	41
3.3. Unterschiede im Kommunikationsverhalten	43
3.3.1. Kommunikationsstil in Westeuropa am Beispiel von Deutschland, Frankreich, Spanien und England	46
3.3.2. Kommunikationsstil in Osteuropa und im Nahen Osten am Beispiel von Polen, Russland und Türkei	50

3.3.3. Kommunikationsstil in China, Indien und USA	54
3.4. Kulturwissen – Möglichkeiten und Grenzen	58
3.4.1. Verhaltensinterpretation	59
3.4.2. Handlungskompetenz	59
3.4.3. Empfehlungen für den Umgang mit Unterschieden	60
4. Interkulturelle Kompetenz	62
4.1. Definition Interkulturelle Kompetenz	62
4.1.1. Definition Interkulturalität	62
4.1.2. Teilkompetenzen	63
4.2. Meta-Kompetenzen für die interkulturelle Zusammenarbeit	65
4.2.1. Einzelne Teilkompetenzen: Wissen – Emotionen – Verhalten	65
4.2.2. Einzelne Phasen des Umgangs mit Unterschieden	66
4.3. Interkulturelle Kommunikationsfähigkeit	68
4.3.1. Kommunikationsfähigkeit in der interkulturellen Zusammenarbeit	69
4.3.2. Fremdsprache und Sprachkenntnisse	70
4.3.3. Mögliche Strategien für interkulturelle Kommunikation im Alltag	71
4.4. Interkulturelle Kompetenz für Projektarbeit	74
4.4.1. Zentrale Fähigkeiten für erfolgreiche interkulturelle Projektarbeit	74
4.4.2. Rollen und Aufgabe	75
4.4.3. Führung und Motivation	76
4.4.4. Synergiepotential am Beispiel Deutsch-Französischer Zusammenarbeit	81
5. Übungen	86
5.1. Thema Teamarbeit: Deutsch-Amerikanische Gruppenarbeit	86
5.2. Thema Sach- oder Personenorientierung: Informationsmeeting	86
5.3. Thema soziales Bindungskonzept: Der Hilfsbedürftige	87
5.4. Thema Hierarchiemanagement: Die Arbeitsverteilung	87
6. Lösungen	88
6.1. Lösungsansatz für Aufgabe 5.1	88
6.2. Lösungsansatz für Aufgabe 5.2	89
6.3. Lösungsansatz für Aufgabe 5.3	89